

Handläggare
Miljöinspektör
Anna-Karin Olsson
Telefon kontaktcenter 023-83 000
myndighetsnamnden@falun.sePeter Danielsson
Rättviksvägen 66
79331 Leksand

Tillstånd till avloppsanordning för WC- och BDT-avlopp (minireningsverk) på fastigheten Kolbergsbo 1:26

BESLUT

Myndighetsnämnden för bygg och miljöfrågor (MyN) beslutar att lämna tillstånd till att inrätta avloppsanordning för WC- och BDT-avlopp (bad-, disk- och tvätt-) på fastigheten Kolbergsbo 1:26. Tillståndet avser minireningsverk Biokube Pluto med efterpolering i infiltrationdike/polersteg..

MyN beslutar även att nedanstående villkor ska gälla för avloppsanordningen.

Villkor

Installation och drift m.m.

1. Avloppsanordningen ska utformas, installeras, placeras och skötas enligt ansökan och enligt tillverkarens anvisningar om inget annat framgår av nedanstående.
2. Vid någon avvikelse från uppgifter i ansökan (t.ex. byte av entreprenör, ändrade förutsättningar på grund av berg, grundvatten m.m.) ska kontakt omgående tas med MyN innan installationen av avloppet fortsätter.
3. Installation och injustering av avloppsanordningen ska utföras av person med yrkesmässig kompetens för arbetet.
4. Inrättandet av avloppsanordningen ska **dokumenteras skriftligt och med foton** enligt bifogad kontrollplan.
5. Kontrollplanen ska lämnas in till MyN **senast 2 veckor** efter att anordningen är installerad.
6. Slamavskiljaren ska uppfylla europastandard EN 12566-1 eller EN 12566-4 för minst ett hushåll och ha en våtvoly m på minst 2 m³.
7. Provtagningsmöjlighet ska finnas för provtagning av renat avloppsvatten.
8. Avloppsanordningen ska utformas med provtagningsbrunn efter markbädden/biobädden med höjdskillnad mellan in- och utlopp som möjliggör provtagning på rinnande vatten.

9. Avloppsanordningen med tillhörande markavloppsrör ska ta emot allt hushållsspillvatten och anordningens alla delar ska vara täta fram till utsläppspunkten.
10. Ovidkommande vatten som t.ex. dränerings- och regnvatten och vatten från pool, badkar med vattenvolymen större än 300 liter samt spolvatten från dricksvattenfilter får inte ledas till avloppsanordningen.
11. Avskärande dränering ska vid behov göras uppströms efterpoleringen.
12. MyN ska inspektera schaktbotten i polersteget när den är urgrävd och plan, men innan något material har lagts i. Inspektionen är en kontroll av bland annat placering i plan- och höjdläge och markmaterial - alltså ingen kontroll av entreprenörens yrkesmässiga kompetens. **Ta kontakt med MyN i god tid för bokning av inspektion.**
13. Oljeprodukter, kemikalier, läkemedel och andra skadliga ämnen får inte tillföras avloppet.
14. Avloppsanordningen ska drivas så att högsta möjliga reningseffekt uppnås med rimliga tekniska insatser och med samtidigt låg kemikalieförbrukning.
15. Tillståndet gällande avloppsanordningen och handlingar gällande skötsel och underhåll ska lämnas över vid ägarbyte.

Utsläpp till efterpoleringssteg

16. Infiltrationsdiket efter minireningsverket ska vara täckt och ha tillräcklig kapacitet för att kunna avleda det renade avloppsvattnet utan att det uppstår störningar i omgivningen.
17. Spridningsledningen i infiltrationsdiket ska ligga över högsta grundvattenyta.
18. Vid behov ska ytterligare åtgärder vidtas för att uppnå tillräcklig hygienisering av utgående avloppsvatten.

Slamhantering

19. Slamtömning ska göras enligt tillverkarens rekommendationer, d.v.s. minst 1 gång per år.
20. Slamhanteringen vid avloppsanordningen ska ske på ett sådant sätt att olägenheter för omgivningen inte uppkommer.
21. Framkomlig väg, uppställningsplats max 20 meter från slambrunnen samt vändplats för slambil ska finnas i enlighet med bifogad information.
22. Endast kommunen eller kommunens entreprenör får tömma slammet.

Kontroll, dokumentation och rapportering

23. Egenkontroll så som t.ex. slamtömning, inställning av kemikaliedosering, kemikaliepåfyllning, ska utföras enligt tillverkarens instruktioner samt därutöver efter behov.
24. Egenkontrollen, inköpskvitton, kemikalieförbrukning och driftstörningar ska dokumenteras i en driftjournal.
25. Drift- och underhållsinstruktioner, instruktioner för egenkontroll och driftjournal av skötsel ska finnas tillgängligt på fastigheten och ska på begäran kunna visas för tillsynsmyndigheten.
26. **Service- och funktionskontroll** av avloppsanordningen utöver egenkontrollen **ska utföras av person med yrkesmässig kompetens** inom reningsverksteknik **minst 1 gång per år** och i enlighet med leverantörens anvisningar.
27. Rapporterna från service- och funktionskontrollen ska på begäran kunna visas för tillsynsmyndigheten.
28. Provtagning av avloppsanordningens funktion utöver den regelbundna funktionskontrollen ska ske efter begäran från tillsynsmyndigheten.

Beslutet kan överklagas.

Kommunikation enligt förvaltningslagen

Berörda sakägare/grannar har haft möjlighet att lämna synpunkter. Inga synpunkter har inkommit.

Skälen för beslutet

Nedan motiverar MyN beslutet. Hänvisning till lagstöd anges inom parentes.

Det krävs tillstånd för avloppsanläggningar med WC ansluten. Enligt uppgifter i ansökan har den aktuella avloppsanordningen genomgått provning enligt SS-EN-12566-3 eller motsvarande oberoende provning. Enligt resultatet från provtagningarna har avloppsanordningen potential att klara en reduktion av syretärande ämnen (BOD), fosfor (P) som motsvarar minst kraven för hög skyddsnivå. Avloppsanordningens dokumenterade reningskapacitet enligt CE-märkning eller dylikt ligger till grund för tillståndet. Utifrån övriga uppgifter lämnade av fastighetsägaren och efter bedömning av MyN ges tillstånd för avloppsanordningen men tillståndet förenas med villkor. (miljöbalken 16 kap 2 § och förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd 13 §)

Avloppsvatten ska avledas och renas eller tas om hand på något annat sätt så att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppkommer. För detta ändamål ska lämpliga avloppsanordningar eller andra inrättningar utföras. Alla som bedriver verksamhet (enskilt avlopp) ska utföra de skyddsåtgärder, iaktta de begränsningar och vidta de försiktighetsmått i övrigt som behövs för att förebygga, hindra eller motverka att

verksamheten medför skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. MyN gör följande bedömning:

Slamavskiljaren ska för avlopp med WC ansluten uppfylla kraven enligt europastandard 12566-1 eller EN 12566-4 för att bedömas ha avsedd funktion och minimera slamflykt till reningsverket.

Slamavskiljaren kan behöva förankras på grund av hög grundvattennivå på platsen.

För att upprätthålla avloppsanordningens funktion, ställs krav på möjligheten för slambilen att slamtömma.

För att minimera riskerna för smittspridning, läckage av näringsämnen till yt- och grundvattnet samt luktolägenheter, ställs krav på utsläppet till efterpoleringen.

Skadliga ämnen får inte tillföras avloppet, då det stör eller förstör den biologiska reningsprocessen i avloppsanordningen. God kvalitet på slammet ökar möjligheten för kretslopp.

(miljöbalken 2 kap 3 §, 9 kap 7 §)

MyN bedömer att en inspektion av bland annat avloppsanordningens placering i plan- och höjdläge och markmaterial behövs utifrån rådande lokalisering och typ av anläggning. (förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd 18 §)

Alla som bedriver en verksamhet (enskilt avlopp) ska skaffa sig den kunskap som behövs med hänsyn till verksamhetens art och omfattning för att skydda människors hälsa och miljön mot skada eller olägenhet. Den som bedriver miljöfarlig verksamhet (enskilt avlopp) ska fortlöpande planera och kontrollera verksamheten för att motverka eller förebygga olägenheter för människors hälsa eller miljön samt genom egna undersökningar eller på annat sätt hålla sig underrättad om verksamhetens eller åtgärdens påverkan på miljön. MyN:s villkor på installation och service- och funktionskontrollen av person med yrkesmässig kompetens, övrig kontroll och dokumentation grundar sig på dessa paragrafer samt att avloppsanordningen är tekniskt komplicerad. Även kravet på provtagningsmöjlighet grundar sig på att verksamhetsutövaren ska ha kontroll på sin verksamhet. (miljöbalken 2 kap 2 § och 26 kap 19 §)

En avvägning har gjorts för att bedöma rimligheten av villkoren i tillståndet. Vid en sådan bedömning beaktas särskilt nyttan av åtgärden jämfört med kostnaderna för sådan åtgärd. MyN bedömer att villkoren är rimliga. (miljöbalken 2 kap 7 §)

Upplysningar

Andra fastighetsägare som har bedömts vara berörda av ärendet har också möjlighet att överklaga beslutet. Vid frågor om detta, kontakta MyN.

Enligt 19 § förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd ska arbetet med anläggningen påbörjas inom 2 år och vara helt slutfört inom 5 år. Har denna tid överskridits upphör tillståndet att gälla.

Enligt 22 § i Falu kommuns föreskrifter om avfallshantering ska slamtömning ske minst 1 gång per år. När kontrollplanen kommit in meddelar MyN Falu Energi & Vatten AB (FEV) att avloppsanordning har inrättats och den läggs därmed in på turlista för slamtömning. Har ni för avsikt att inte ta avloppet i bruk inom den närmsta tiden efter att det är färdigbyggt, t.ex på grund av att huset inte är färdigbyggt, kontakta FEV, tel. 023-77 49 00.

Avloppsanläggningen bör placeras minst 4 meter från fastighetsgräns. Om detta inte är möjligt bör skriftligt godkännande inhämtas från grannfastighetens ägare.

Ändringar av avloppsanordningen som kan medföra väsentlig ändring av avloppsvattnets mängd eller sammansättning ska anmälas till MyN.

MyN gör återkommande tillsyn på denna typ av avlopp. För tillsynen tas en avgift ut.

Till anordningen bör resurssnål-snålspolande- WC och armaturer kopplas.

Informationsbladet ”Enskilda avlopp – skötsel för allas bästa” bifogas.

Avgift för prövningen debiteras med stöd av 27 kap 1 § miljöbalken samt med hänvisning till kommunfullmäktiges taxa, med 6496 kr. Faktura skickas separat.

FÖR MYNDIGHETSNÄMNDEN FÖR BYGG- OCH MILJÖFRÅGOR



Anna-Karin Olsson

Miljöinspektör

Bilagor: Mottagningskvitto
Kontrollplan
Information om skötsel av enskilda avlopp
Information om transportvägar och tillgänglighet för slamtömning

Kopia på beslutet skickas till nedanstående fastighetsägare som bedömts berörda av ärendet och inte hörts av i kommunikeringen:
Kolbergsbo 1:9

Så här gör du för att överklaga:

1. Myndighetsnämnden för bygg- och miljöfrågor måste ha fått din överklagan **inom tre veckor** från den dag du fick **del av beslutet**, annars kan ditt överklagande inte tas till prövning.
2. **Överklagan ska vara skriftlig.** Skriv ett brev och sätt rubriken "Överklagande till Länsstyrelsen i Dalarnas Län". Om du mejlar in överklagandet, ange detta som ärenderubrik.
3. I början av brevet skriver du **vad** beslutet gäller, **diarienumret** på beslutet och **datumet** då Myndighetsnämnden för bygg- och miljöfrågor fattade beslutet.
4. Beskriv sedan **hur** du vill att beslutet ändras och **varför**.
5. I brevet ska du också skriva ditt namn, adress och andra **kontaktuppgifter** och gärna ditt personnummer.
6. Skicka med de **handlingar** eller annat som du tycker är viktiga för ärendet.
7. **Skriv under!**
8. Skicka brevet till:

Myndighetsnämnden för bygg- och miljöfrågor
Falun kommun
791 83 Falun

Eller mejla till:

myndighetsnamnden@falun.se

OBS! Överklagandet måste ha kommit till nämnden senast tre veckor efter att du fått beslutet.

Du kan givetvis anlita ombud att sköta överklagandet åt dig.

När myndighetsnämnden för bygg och miljöfrågor får ditt överklagande

Först kontrollerar vi om det kommit in i rätt tid, det vill säga inom tre veckor efter att du fått beslutet. Därefter bedömer vi om det går att ändra beslutet på det sätt som du önskar. Om vi anser att vi inte kan ändra beslutet, skickar vi ditt överklagande vidare till länsstyrelsen i Dalarnas län. Vi meddelar dig om ditt överklagande skickas till länsstyrelsen.

Om du har frågor om hur du överklagar

Du kan kontakta oss på avdelningen Bygg och miljö om du har frågor om hur du överklagar, på tel. 023 – 830 00 eller e-post myndighetsnamnden@falun.se. Skriv diarienumret på beslutet i ärenderubriken på meddelandet.